

Adjoint administratif

Informations sur le concours

Publié le :	26-05-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	C
Type(s) de concours :	Sans concours
Voie(s) d'accès :	Externe
Nombre de postes offerts par l'établissement :	2
Adresse d'envoi email des candidatures :	sarah.pouchain@epsm-caen.fr
Date du concours :	17-09-2026

Informations sur l'établissement

Nom : EPSM DE CAEN
Ville : 14000 Caen

Pour candidater

Date limite de candidature : 14-08-2026
Conditions de candidature :

Posséder la nationalité française ou être ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace économique européen ;

Jouir de leurs droits civiques ;

Être en position régulière au regard du code du service national ;

Ne pas avoir de mentions portées au bulletin n° 2 du casier judiciaire incompatibles avec l'exercice des fonctions.

Ce recrutement est ouvert sans condition de titre ou de diplôme.

Les candidats en situation de handicap peuvent bénéficier d'aménagements pour l'entretien (sur présentation d'un certificat médical).

Pièces à fournir :

La fiche d'inscription (Annexe jointe à l'avis d'ouverture) dûment complétée et signée ;

Une copie d'une pièce d'identité en cours de validité ;

Une lettre de motivation (manuscrite ou dactylographiée) ;

Un curriculum vitae détaillé ;

Une déclaration sur l'honneur attestant de l'exactitude des informations (incluse dans la fiche d'inscription) ;

Le cas échéant, une copie des titres ou diplômes obtenus.

Mail pour l'envoi des candidatures :

sarah.pouchain@epsm-caen.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

EPSM de Caen

DRH – Service des Concours

15 ter rue Saint-Ouen – BP 223

14012 Caen Cedex