

Assistant médico-administratif

Informations sur le concours

Publié le :	26-03-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur épreuves
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	4
Adresse d'envoi email des candidatures :	n.fontaine2@chru-nancy.fr
Date du concours :	01-06-2026
A propos du poste :	

Les dates sont susceptibles d'être modifiées en fonction de notre agenda.

Informations sur l'établissement

Nom :	CHRU DE NANCY
Ville :	54000 Nancy
Site Web :	https://www.chu-nancy.fr

Pour candidater

Date limite de candidature :	30-04-2026
Conditions de candidature :	

Ce concours est ouvert aux fonctionnaires et agents des établissements mentionnés à l'article L5 du CGFP, aux fonctionnaires et agents de l'Etat, des collectivités territoriales et des établissements publics qui en dépendent, aux militaires ainsi qu'aux agents en fonction, dans une organisation internationale intergouvernementale comptant quatre ans de services publics au 1er janvier de l'année au titre de laquelle le concours est ouvert soit au 1er janvier 2026. Ce concours est également ouvert aux candidats en fonctions justifiant de quatre ans de services auprès d'une administration, un organisme ou un établissement relevant d'une organisation internationale intergouvernementale.

Pièces à fournir :

La fiche d'inscription entièrement complétée et signée

Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre dans laquelle le candidat indique, dans l'hypothèse où le concours est ouvert dans les deux branches mentionnées à l'article 2 du présent arrêté, celle pour laquelle il souhaite concourir

Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre mentionnant notamment les actions de formation suivies et, le cas échéant, accompagné d'attestations d'emploi.

Un état signalétique des services publics rempli et signé par l'autorité investie du pouvoir de nomination accompagné de la fiche du poste occupé.

Un dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle du candidat, dont les rubriques mentionnées dans l'annexe II au présent arrêté sont remplies de façon conforme, et qui est accompagné des pièces justificatives correspondant à cette expérience professionnelle et, le cas échéant, aux actions de formations suivies par le candidat

Mail pour l'envoi des candidatures :

n.fontaine2@chru-nancy.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

CHRU de Nancy

Département Territorial Ressources Humaines et Affaires Sociales Unité de Gestion Prévisionnelle des Métiers et des Compétences

Service Concours -

Bureau n°16 29, avenue de Lattre de Tassigny - CO n°60034 - 54035 NANCY
CEDEX

Les candidatures seront à disposer en mains propres ou par voie postale en recommandé avec accusé de réception.