

Assistant médico-administratif

Informations sur le concours

Publié le :	26-03-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	6
Adresse d'envoi email des candidatures :	concours.drh@chu-lille.fr
Date du concours :	08-06-2026
A propos du poste :	

Branche ASSISTANCE DE REGULATION MEDICALE

Informations sur l'établissement

Nom : CHU de Lille

Ville : 59000 Lille

Pour candidater

Date limite de
candidature : 24-04-2026

Conditions de candidature :

Peuvent être candidat, les fonctionnaires et agents des établissements mentionnés à l'article L. 5 du code général de la fonction publique, aux fonctionnaires et agents de l'Etat, des collectivités territoriales et des établissements publics qui en dépendent, aux militaires ainsi qu'aux agents en fonction, dans une organisation internationale intergouvernementale à la date de clôture des inscriptions, comptant au moins quatre ans de services publics au 1er janvier 2026.

Ce concours est également ouvert aux candidats justifiant de quatre ans de services auprès d'une administration, un organisme ou un établissement mentionné à l'article L. 325-5 du code général de la fonction publique, dans les conditions fixées par cet article.

Tous les candidats doivent être titulaires du diplôme d'assistant de régulation médicale institué par le décret n° 2019-747 du 19 juillet 2019 relatif au diplôme d'assistant de régulation médicale et à l'agrément des centres de formation

d'assistant de régulation médicale, et délivré par un centre de formation agréé par le ministère chargé de la santé pour la branche « Assistance de régulation médicale ».

Pièces à fournir :

Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre ;
Un curriculum vitae détaillé, établi sur papier libre mentionnant notamment les actions de formation suivies et les attestations d'emploi les plus représentatives ;
Pour les candidats exerçants ou ayant exercé dans un établissement public : un état signalétique des services publics effectués* avec la fiche de poste du dernier emploi occupé ;
Un dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle du candidat ;
Une lettre de motivation rédigée par le candidat.

* A retirer auprès de l'employeur. Pour les professionnels du CHU de Lille, le document est à retirer au PAGRH.

Les candidats sont informés que le CHU de Lille demandera communication du bulletin n°2 du casier judiciaire.

Mail pour l'envoi
des candidatures : concours.drh@chu-lille.fr

Adresse postale
pour l'envoi des
candidatures : Le dossier de candidature doit être remis complet en 4 exemplaires reliés.

La date limite de remise des dossiers est au plus tard le vendredi 24 avril 2026. Les dossiers seront remis en mains propres contre récépissé de réception auprès du service Concours, ou par envoi postal, le cachet de la poste faisant foi :

CHU de Lille – Direction des Ressources Humaines et des Relations Sociales

Service Carrière/Concours 1er étage porte 101

2 Avenue Oscar LAMBRET CS 70001

59037 LILLE CEDEX