

Assistant médico-administratif de classe supérieure

Informations sur le concours

Publié le :	19-03-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Externe
Nombre de postes offerts par l'établissement :	3
Adresse d'envoi email des candidatures :	gestion.carrieres@ch-aurillac.fr
Date du concours :	27-05-2026
A propos du poste :	

Concours sur titre Assistant Médico Administratif Branche "Assistance de Régulation Médicale" (3 postes)

Informations sur l'établissement

Nom :	Centre Hospitalier Henri Mondor d'Aurillac
Ville :	15000 Aurillac
Site Web :	https://www.ch-aurillac.fr/

Pour candidater

Date limite de candidature :	18-04-2026
Conditions de candidature :	

Peuvent faire acte de candidature :

- Au concours externe : les candidats titulaires d'un baccalauréat ou d'un titre ou diplôme classé au moins au niveau IV ou d'une qualification reconnue comme équivalente à l'un de ces titres ou diplômes dans les conditions fixées par le décret du 13 février 2007 et justifiant du diplôme d'assistant de régulation médicale institué par le décret n° 2019-747 du 19 juillet 2019 précité, et délivré par un centre de formation agréé par le ministère chargé de la santé pour la branche " assistance de régulation médicale ».

Pièces à fournir :

Le dossier de candidature est composé des pièces suivantes :

Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre ;

Un CV établi sur papier libre mentionnant les actions de formation suivies et, le cas échéant, accompagné d'attestations d'emploi ;
Les titres de formations, certifications et équivalences ou une copie conforme ;
Une photocopie du livret de famille ou de la carte nationale d'identité française ou de ressortissant de l'un des Etats membres de l'UE ;
Le cas échéant, un état signalétique des services militaires ou une photocopie de ce document, ou, pour les candidats, n'ayant pas accompli leur service national, une pièce attestant leur situation au regard du code national ;
Le cas échéant, un état signalétique des services publics accompagné de la fiche du poste occupé ;
Un extrait du casier judiciaire (bulletin n°3).

Mail pour l'envoi des candidatures :

gestion.carrieres@ch-aurillac.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

Madame Léa GLEMET

Directrice des Ressources Humaines du

CENTRE HOSPITALIER HENRI MONDOR D'AURILLAC

50, avenue de la République

B.P. 229

15002 AURILLAC CEDEX