

Assistant médico-administratif

Informations sur le concours

Publié le :	12-02-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Externe
Nombre de postes offerts par l'établissement :	2
Adresse d'envoi email des candidatures :	n.lafarge@ch-montauban.fr
Date du concours :	13-04-2026

Informations sur l'établissement

Nom : Centre Hospitalier de Montauban
Ville : 82000 Montauban

Pour candidater

Date limite de candidature : 13-03-2026
Conditions de candidature :

Peuvent faire acte de candidature, les personnes titulaires du diplôme du baccalauréat ou d'un titre ou diplôme classé au moins au niveau IV ou d'une qualification reconnue comme équivalente à l'un de ces titres ou diplômes dans les conditions fixées par le décret du 13 février 2007.

Pièces à fournir :

Pour que leur dossier soit recevable, les candidats doivent fournir les pièces suivantes :

Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre

Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre mentionnant notamment les actions de formation suivies et, le cas échéant, accompagné d'attestations d'emploi

Les titres de formation, certifications et équivalences dont il est titulaire ou une copie conforme à ces documents

Une photocopie de la carte nationale d'identité française ou de ressortissant de l'un des Etats membres de l'Union européenne ;

Le cas échéant, un état signalétique des services militaires ou une photocopie de ce document, ou, pour les candidats n'ayant pas accompli leur service national, une pièce attestant leur situation au regard du code du service national ;

Un état signalétique des services publics accompagné de la fiche du poste occupé.

Tous les documents doivent être des copies conformes à l'original.

Mail pour l'envoi des candidatures :

n.lafarge@ch-montauban.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

Centre Hospitalier de Montauban

Direction des ressources humaines

100 rue Léon Cladel

BP 765

82013 MONTAUBAN cédex