

## Assistant médico-administratif

### Informations sur le concours

Publié le :	23-12-2025
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur épreuves
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	5
Adresse d'envoi email des candidatures :	formation@ch-sud77.fr
Date du concours :	15-09-2026
A propos du poste :	

En application du décret n°2011-661 du 14 juin 2011 portant dispositions statutaires communes à divers corps de fonctionnaires de la catégorie B de la fonction publique hospitalière, de l'arrêté du 27 septembre 2012 et de l'arrêté du 20 octobre 2020, un concours interne sur épreuves d'assistant(e) médico-administratif(ive) de classe normale – branche secrétariat médical- est ouvert au Centre Hospitalier du Sud Seine-et-Marne destiné à pourvoir 5 postes

### Informations sur l'établissement

Nom :	CH SUD SEINE ET MARNE
Ville :	77300 Fontainebleau
Site Web :	<a href="https://www.ch-sud-seine-et-marne.fr/">https://www.ch-sud-seine-et-marne.fr/</a>

### Pour candidater

Date limite de candidature :	05-03-2026
Conditions de candidature :	

Peuvent faire acte de candidature :

- Les fonctionnaires et agents des établissements mentionnés à l'article L5 du code général de fonction publique... comptant au moins quatre ans de services publics au 1er janvier 2026 ou justifiant de quatre ans de services auprès d'une administration, un organisme ou un établissement mentionné à l'article L 325.5 du code général de la fonction publique, dans les conditions fixées par cet article.

Pièces à fournir :

Les candidats disposent d'un délai de 2 mois à partir de la publication du présent avis, soit jusqu'au 5 mars 2026 pour déposer leur candidature composée (documents en recto uniquement et non agrafés) :

d'une demande d'admission à concourir établie sur papier libre,

d'un curriculum-vitae établi sur papier libre,

d'un état signalétique des services publics rempli et signé par l'autorité investie du pouvoir de nomination (à demander au secteur DRH carrières),

de la copie de la carte d'identité en cours de validité,

· du dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle du candidat qui devra être accompagné des pièces justificatives correspondantes à l'expérience professionnelle et, le cas échéant, aux actions de formations suivies par le candidat.

Mail pour l'envoi des candidatures :                      [formation@ch-sud77.fr](mailto:formation@ch-sud77.fr)

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :                      Les candidatures doivent être adressées par courrier, le cachet de la poste faisant foi, à :

Monsieur le Directeur du Centre Hospitalier du Sud Seine-et-Marne,  
Direction des Ressources Humaines – formation continue  
15 rue des Chaudins  
77140 NEMOURS.