

Attaché principal d'administration hospitalière

Informations sur le concours

Publié le :	09-12-2025
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	A
Type(s) de concours :	Sur épreuves
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	1
Adresse d'envoi email des candidatures :	
Date du concours :	03-02-2026
A propos du poste :	

Missions :

Gestion de projets
Assurer la représentation de l'établissement en l'absence de la Direction
Encadrement de l'équipe administrative (ressources humaines et services économiques et financiers)

Activités principales :

Suivi de la rédaction du projet d'établissement et des actions d'amélioration à mettre en place
Elaboration et suivi de la politique générale de l'établissement, en collaboration avec la direction
Planification, mise en oeuvre et suivi des appels à projets départementaux, régionaux et nationaux
Relations avec les organismes sociaux, administratifs et de tutelle
Relations avec les autres établissements de santé
Participation à l'amélioration continue de la qualité et de la gestion des risques
Planification de l'activité des équipes administratives
Recueil, analyse et mise en oeuvre des textes réglementaires
Participation aux réunions de travail e réunions d'instance
Conseil et assistance des responsables de services
Gestion de la circulation de l'information au sein de l'établissement (recueil, analyse, priorisation, diffusion, suivi)
Management des équipes
Contrôle des résultats et prestations fournies
Elaboration de tableaux de bords mensuels sur l'activité de l'établissement
Définition de procédures et protocoles administratifs
Accueil et organisation de l'encadrement des nouveaux personnels administratifs
Réalisation des entretiens annuels d'évaluation du service administratif

Informations sur l'établissement

Nom : SERVICES INTER-ÉTABLISSEMENTS CREUSOIS GCS - SIC

Ville : 23000 Guéret

Pour candidater

Date limite de candidature : 03-01-2026

Conditions de candidature :

Les attachés qui justifient au 1er janvier de l'année au titre de laquelle est dressé le tableau d'avancement d'une durée de trois ans de services effectifs dans un corps, cadre d'emplois ou emploi de catégorie A ou de même niveau et avoir atteint le 5e échelon du grade d'attaché

Pièces à fournir :

Les demandes de participation à l'examen sont composées de :

Dossier d'inscription à retirer auprès du GCS-SIC (secretariat@gcs-sic.fr)

Dossier retraçant acquis et expérience professionnelle (RAEP) à retirer auprès du GCS-SIC (secretariat@gcs-sic.fr)

Attestation administrative justifiant la durée des services publics

Un curriculum vitae

Copies des diplômes obtenus

Adresse postale pour l'envoi des candidatures
:

GCS-Services inter-établissements creusois

Examen professionnel Attaché Principal d'Administration
Hospitalière

39, Avenue de la Sénatorerie

BP 159

23011 GUERET CEDEX