

Infirmiers en soins généraux et spécialisés : ISG, IBODE, Puéricultrices

Informations sur le concours

Publié le :	08-12-2025
Filière :	Filière soins
Catégorie :	A
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Externe
Nombre de postes offerts par l'établissement :	1
Adresse d'envoi email des candidatures :	cdef@doubs.fr
Date du concours :	09-03-2026
A propos du poste :	

L'infirmier participe à la mission de protection de l'enfance dévolue au Département. Il gère l'ensemble des questions relatives à la santé des personnes accueillies en lien avec les partenaires du secteur du soin et est en contact avec le public (personnes accueillies, familles, entourage) dans un objectif d'éducation à la santé.

Missions générales du poste :

Sous l'autorité de la Direction :

Evaluer, analyser, et conseiller sur les pratiques professionnelles
Assurer la protection et la promotion de la santé de l'enfant et de sa famille
Participer à la protection des mineurs en danger
Réaliser des soins infirmiers concourant à l'éducation, la prévention, au dépistage, au diagnostic, au traitement afin de maintenir, restaurer et/ou promouvoir la santé de la personne accueillie.
Etablir le rapport d'activité médical

Activités du poste :

Accompagnement-prévention :

Conseiller les équipes (en matière de suivis médicaux et de prévention)
Accueillir, encadrer et assurer un accompagnement pédagogique des enfants et des parents
Accompagnement spécifique mère-enfant dans un objectif de prévention ciblée (allaitement, MSN, plagiocéphalie...)
Identifier les besoins et les attentes de l'utilisateur
Conseiller et assurer une éducation thérapeutique
Organiser en partenariat les interventions de services extérieurs
Accompagner et organiser les rendez-vous médicaux
Veiller à l'équilibre alimentaire des personnes accueillies par entre autre la mise en place de commissions repas participatives

Soin :

Eduquer, conseiller l'enfant (ou la personne majeure) et son entourage dans le cadre du projet individualisé d'accueil et d'accompagnement
Réaliser ou s'assurer de la réalisation du bilan médical d'accueil
Définir et mettre en œuvre les soins et activités thérapeutiques adaptés
Elaborer un projet de soins et un plan de traitement de la personne
Faciliter l'accès au soin des personnes accueillies
Coordonner les suivis thérapeutiques en lien avec les équipes, les familles et les partenaires.
Réaliser des soins courants
Surveiller l'état de santé des personnes
Identifier/analyser les situations d'urgence spécifiques à son domaine de compétence et définir en lien avec l'équipe concernée les actions appropriées,
Gérer les déchets médicaux dans le respect des protocoles.

Responsabilité institutionnelle :

Etablir, actualiser et mettre en œuvre des procédures, protocoles, consignes spécifiques
Organiser et animer des actions de prévention
Rédiger des notes de synthèse relatives à son domaine de compétences et tenir les dossiers médicaux (carnets de santé, fiche d'observation de traitement...) des personnes accueillies
Gérer le stock de matériel et de médicaments
Participer régulièrement aux réunions d'encadrement sur les questions de sa compétence
Contribuer à l'élaboration des projets de service et du projet d'établissement.

Poste à pourvoir à Exincourt

Informations sur l'établissement

Nom : CENTRE DEPARTEMENTAL DE L'ENFANCE ET DE LA FAMILLE

Ville : 25000 Besançon

Site Web : <https://cdef.doubs.fr>

Pour candidater

Date limite de candidature : 07-02-2026

Conditions de candidature :

Peuvent faire acte de candidature :

D'une part, les personnes remplissant les conditions énumérées aux articles L.321-1 à L.321-3 du code général de la fonction publique ;

D'autre part, les personnes titulaires soit d'un titre de formation mentionné à l'article L.4311-3 et L.4311-5 du code de la santé publique (diplôme français d'Etat d'Infirmier ou titre de formation listé dans l'article L 4311-3 en ce qui concerne les ressortissants européens), soit d'une autorisation d'exercer la profession d'infirmier délivrée en application de l'article L.4311-4 du même code.

Pièces à fournir :

Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre accompagnée d'une lettre de motivation détaillée,
Un curriculum vitae indiquant le ou les titres détenus, les diverses fonctions occupées et les périodes d'emploi, et le cas échéant, accompagné d'attestations d'emploi

Une photocopie de la carte nationale d'identité française en cours de validité,

Une photocopie des diplômes, certificats dont ils sont titulaires (en lien avec le concours),

Un état signalétique des services militaires ou une photocopie de ce document, ou, pour les candidats n'ayant pas accompli leur service national, une pièce attestant leur situation au regard du code du service national (participation à la journée d'Appel à la Défense et à la Citoyenneté).

Le cas échéant, une attestation d'honorabilité datant de moins de 3 mois à télécharger sur le site : <https://honorabilite.social.gouv.fr> délivrée sous 15 jours, si aucune mention n'est inscrite au B2 et au FIJAISV.

Mail pour l'envoi des candidatures : cdef@doubs.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

Centre départemental de l'enfance et de la famille

67 rue des Hauts de Saint-Claude

25000 BESANCON