Téléchargé le 17-08-2025 à 07:32

Cadre de santé paramédical

Informations sur le concours

Publié le :	12-08-2025
Filière :	Filière soins
Catégorie :	A
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	2
Date du concours :	18-11-2025

A propos du poste :

1. Mission générale :

Le cadre de santé formateur à l'IFSI participe à l'ingénierie pédagogique et mise en œuvre des actions visant à développer les compétences des apprenants.

2. Missions spécifiques :

Le Cadre de Santé Formateur :

- Participe aux épreuves de sélection des concours IDE (FPC), AS, AP :

o Concours AS et AP : surveillance de l'épreuve écrite, jury de sélection de l'épreuve orale, jury d'admissibilité et d' admission.

o Concours infirmier : spécifique formation continue (FPC) surveillance de l'épreuve écrite, jury de sélection de l' épreuve orale, jury d'admissibilité et d'admission ; sélection/évaluation dossiers Parcoursup.

- S'engage dans le processus de professionnalisation de l'apprenant depuis la sélection jusqu'à la certification par les diplômes professionnels, ce, dans une dynamique de formation « tout au long de la vie », dans laquelle il s'inscrit aussi personnellement.

- Assure des activités de pédagogie directes, indirectes et transversales quelle que soit l'année de formation : 1ère, 2ème, 3ème et AS/AP, quelle que soit la population d'apprenants : étudiants infirmiers/élèves aidessoignants pour donner sens et faire vivre la collaboration IDE/AS/AP de manière effective.

- Assure la responsabilité de l'ingénierie de la formation théorique : Mission Référent UE

o Conception de la progression et l'organisation des enseignements adaptés à chaque population d'apprenant.

o Décryptage des situations d'apprentissage permettant la transférabilité des savoirs.

o Coordination des intervenants extérieurs.

o Négociation des objectifs de cours magistraux.

o Animation des travaux dirigés.

o Suivi et évaluation de la formation.

o Garant de la traçabilité des dispositifs dont il a la charge.

- Met en œuvre le dispositif d'alternance intégrative : Mission Référent stage

o Co-construction avec les professionnels des terrains de stage (maître de stage, tuteurs et référents).

o Actualisation des fiches d'identité des services de soins.

o Enseignement clinique.

o Visites de stage.

o Exploitation de stage.

- Participe à la construction et à la mise en œuvre du dispositif d'évaluation

o Élaboration des sujets, des grilles d'évaluation.

o Correction des épreuves selon les modalités prévues dans le projet d'évaluation de l'IFSI / IFAS.

- Réalise un suivi pédagogique individuel et collectif : Mission Référent suivi pédagogique

o Aide à l'analyse des situations d'apprentissage.

o Accompagne le projet professionnel.

o Assure l'analyse qualitative sur les acquisitions et les résultats des apprenants.

o Assure la saisie des dossiers de validation sur le logiciel en vue de la présentation devant les instances.

o Questionne et évalue les dispositifs pédagogiques dans une dynamique d'assurance qualité.

- Assure la guidance individuelle et collective du travail de fin d'études : Mission Directeur de Mémoire.

3. Missions transversales :

Le Cadre de Santé Formateur :

- S'engage dans les travaux régionaux, voire nationaux (associations, CEFIEC, GERACFAS, Groupe de travail au niveau départemental et/ou régional, …).

- Participe aux groupes de travail mis en place au sein du Centre Hospitalier.

- Contribue à promouvoir la qualité de la formation professionnelle infirmière, aide-soignante et auxiliaire de puériculture auprès des structures de santé et autres partenaires dans le champ du sanitaire, social et éducatif.

- Participe à des manifestations professionnelles (carrefour des métiers, forum, congrès, salon de l'étudiant…).

- Participe à la formation cadre de santé :

o Encadrement des stagiaires cadres lors des stages.

o Participation à l’enseignement en IFCS.

o Participation à des jurys de mémoire.

4. Compétences et qualités requises :

1. Compétences

- Concevoir et mettre en œuvre un projet de formation.
- Elaborer et fixer des objectifs pertinents, personnalisés et en évaluer les actions.
- Maîtrise de l’outil informatique, notamment Word, PowerPoint et Excel.
- Mutualiser les pratiques professionnelles afin d’optimiser la formation.
- Travailler en équipe et transmettre les informations.
- Résoudre les problèmes auprès d’un groupe d’étudiants et désamorcer les conflits.
- Faire preuve de créativité, de dynamisme, d’innovation et d’implication dans les projets.

2. Qualités et capacités

- Capacité à communiquer face à du public.
- Aptitude à travailler en autonomie, en collaboration, à rendre compte de ses activités.
- Aptitudes relationnelles :

o Ouverture d’esprit, écoute et respect des valeurs institutionnelles.

o Posture professionnelle adaptée envers les étudiants et élèves (capacité de distanciation affective).

o Posture professionnelle adaptée envers les collaborateurs (capacité au discernement et à se positionner en faveur de l’intérêt collectif par une approche professionnelle).

- Capacités d’adaptation, de rigueur, de méthode, de maîtrise de soi, d’organisation et de coordination sont indispensables.

Informations sur l'établissement

Nom : Centre Hospitalier de Soissons

Ville : 02200 Soissons

Site Web : https://www.ch-soissons.fr/

Pour candidater

Date limite de candidature : 12-10-2025

Conditions de candidature :

Peuvent faire acte de candidature :

- Les fonctionnaires hospitaliers titulaires du diplôme de cadre de santé, relevant des corps régis par les décrets du 30 novembre 1988, du 29 septembre 2010 et du 27 juin 2011, comptant au 1 janvier 2025 au moins 5 ans de services effectifs accomplis dans un ou plusieurs corps précités.

- Les agents non titulaires de la fonction publique hospitalière titulaires de l'un des diplômes, titres ou autorisations requis pour être recrutés dans l'un des corps précités et du diplôme de cadre de santé, ayant accompli au moins 5 ans de services publics effectifs en qualité de personnel de la filière infirmière.

Pièces à fournir :

Les pièces suivantes doivent être fournies, en 6 exemplaires dont un au format numérique :

- Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre.

- Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre.

- Un état signalétique des services publics rempli et signé par l'autorité investie du pouvoir de nomination.

- Le diplôme de cadre de santé, titres de formation, certifications et équivalences dont il est titulaire ou une copie conforme à ces documents.

- Un dossier exposant l'expérience et le projet professionnel du candidat, ses titres et diplômes obtenus ainsi que ses travaux réalisés jusqu'alors, accompagné des pièces justificatives correspondantes.

Mail pour l'envoi des candidatures : secretariat.drh@ch-soissons.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

Centre Hospitalier de Soissons

Direction des Ressources Humaines

46 avenue du Général de Gaulle

02200 SOISSONS