

## Assistant médico-administratif

### Informations sur le concours

Publié le :	06-08-2025
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur épreuves
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	6
Date du concours :	24-11-2025
A propos du poste :	

Les Centres Hospitaliers de Millau et Saint Affrique organisent un concours interne sur épreuves, branche « secrétariat médical » en vue de pourvoir 6 postes d'Assistants Médico-Administratifs affectés :

- 1 poste aux urgences, USC, pool de remplacement, Centre Hospitalier de Saint Affrique
- 1 poste au laboratoire, Centre Hospitalier de Saint Affrique
- 1 poste en psychiatrie adulte, Centre Hospitalier de Millau
- 1 poste à la radiologie, Centre Hospitalier de Millau
- 1 poste en chirurgie polyvalente, Centre Hospitalier de Millau
- 1 poste au pool de remplacement, Centre Hospitalier de Millau

Dates du concours à définir - dernier trimestre 2025.

### Informations sur l'établissement

Nom : Centre Hospitalier de Millau  
Ville : 12100 Millau  
Site Web : <https://www.ch-millau.fr/>

### Pour candidater

Date limite de  
candidature : 31-08-2025

Conditions de candidature :

Peuvent faire acte de candidatures les fonctionnaires et agents des établissements mentionnés à l'article L. 5 du code général de la fonction publique, aux fonctionnaires et agents de l'Etat, des collectivités territoriales et des établissements publics qui en dépendent, aux militaires ainsi qu'aux agents en fonction, dans une organisation internationale intergouvernementale à la date de clôture des inscriptions, comptant au moins quatre ans de services publics au 1er janvier de l'année au titre de laquelle le concours est organisé.

Pièces à fournir :

La demande d'admission à concourir devra être accompagnée d'un dossier établi en 4 exemplaires comportant :

- Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre dans laquelle le candidat indique :
  - o L'ordre de préférence des établissements quant à son affectation éventuelle.
- Un curriculum vitae détaillé sur papier libre.
- Un état signalétique des services publics rempli et signé par l'autorité investie du pouvoir de nomination.
- Un dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle du candidat, dont les rubriques mentionnées dans l'annexe II au présent arrêté sont remplies de façon conforme et qui est accompagné des pièces justificatives correspondant à cette expérience professionnelle et, le cas échéant, aux actions de formations suivies par le candidat.

Mail pour  
l'envoi des  
candidatures : [sec.drh@ch-millau.fr](mailto:sec.drh@ch-millau.fr)

Adresse  
postale pour  
l'envoi des  
candidatures : Les candidatures doivent être adressées, au plus tard le 31/08/2025, par écrit, le cachet de la poste faisant foi, à Monsieur le Directeur des Centres Hospitaliers de Millau et de Saint-Affrique, à l'attention de la Direction des Ressources Humaines, 265 Bd Achille Souques, 12100 Millau.